

Financieel verslag 2019
van Stichting Lach voor een Dag
te Molenaarsgraaf

INHOUDSOPGAVE

Pagina

RAPPORT

1	Algemeen	1
---	----------	---

BESTUURSVERSLAG

1	Verslag van het bestuur over 2019	2
---	-----------------------------------	---

FINANCIEEL VERSLAG

1	Balans per 31 december 2019	5
2	Staat van baten en lasten 2019	6
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
4	Toelichting op de balans per 31 december 2019	10
5	Toelichting op staat van baten en lasten 2019	13

BIJLAGEN

1	Overzicht nevenfuncties van bestuursleden	15
---	---	----

RAPPORT

Stichting Lach voor een Dag
Polderweg-oost 5
2973 AN Molenaarsgraaf

Sliedrecht, 8 december 2020

1 ALGEMEEN

1.1 Bestuur

Op balansdatum bestaat het stichtingsbestuur uit:

Voorzitter:	J.C. van Kleef (Jacco)
Plaatsvervangend voorzitter:	C.J.N. Osseweijer (Kees)
Secretaris:	M.A. de Wit – Vuurens (Ria)
Penningmeester:	M. van Hoorne-Korevaar (Marjanne)
Evenementen:	D.A. Huijnen-Bloemsma (Danielle)
Creatieve ondersteuning:	J.M. Karting-van Lienden (Jean Paul) M. van Hoorne (Michael)

1 VERSLAG VAN HET BESTUUR OVER 2019

Als Stichting Lach voor een Dag hebben we als doelstelling om jaarlijks zo'n 100 tot 150 (ernstig) zieke kinderen te laten genieten van een onvergetelijke dag. "Een lach is in een flits voorbij, maar de herinnering eraan blijft altijd" is daarbij onze missie.

Terugkijkend ...

In 2019 mochten we voor 72 kinderen en hun gezinnen een wensdag verzorgen. We kregen daarbij weer veel blije gezichten te zien. Ook zijn we enorm dankbaar voor de opbrengst van maar liefst € 65.000 van het Lach voor een Dag Gala dat we in december 2019 vierden. We denken daar nog met veel positiviteit aan terug.

Begeleiders, chauffeurs en lakeien stonden het afgelopen jaar elke wensdag weer als vrijwilliger klaar. Deze gedreven en enthousiaste vrijwilligers zorgen ervoor dat de kinderen (en wij) tijdens deze dagen hartverwarmende momenten mogen beleven. De betrokkenheid en inzet van deze vrijwilligers is voor de Stichting van heel belangrijke waarde. We zijn in 2019 twee keer met de vrijwilligers bijeengekomen om onderling ervaringen te delen, verbeterpunten in de uitvoering te benoemen en door het informeel samenzijn ook te werken aan de teamgeest.

Naast de vrijwilligers nemen ook onze partners een belangrijke rol in om deze dagen mogelijk te maken. We zijn daarom ontzettend blij met de theaters, recreatieparken, restaurants en toeleveranciers die veelal belangeloos hun medewerking verlenen. Ook Van Hoorne Entertainment en de artiesten moeten niet onbenoemd blijven. Elke wensdag weer laten de artiesten hun hart spreken door de wenskinderen te verwelkomen. Fantastisch dat we een beroep op hen konden doen.

Naast de onmisbare persoonlijke inzet van deze mensen zien wij de betrokkenheid bij de Stichting ook in financiële zin. In 2019 mochten wij voor ruim € 50.000 aan donaties en giften ontvangen. Behalve bijdragen van bedrijven hebben we grote waardering voor de bijdragen van particulieren. In het bijzonder willen we daarbij de acties van onze 'kleine particulieren' noemen. Er is een groeiende groep aan kinderen die door middel van acties ons financieel ondersteunen. Ronduit fantastisch!

Dankzij deze donaties en giften konden we in 2019 alle toegekende wensdagen vervullen. Door de vele bijdragen in natura konden we bovendien onze kosten per wensdag (iets meer dan € 714 per dag) laag houden. Dit bedrag is hoger dan voorgaand jaar door hogere onderhoudskosten aan de limousine en het feit dat we niet de beoogde 100 wensdagen konden realiseren. Mede door de opbrengst van het Gala sluiten we 2019 financieel af met een positief resultaat van € 59.000.

Bestuurlijk ...

In de eerste helft van 2019 hebben we ons beleidsplan 2020-2025 besproken en opnieuw vastgesteld. Op hoofdlijnen continueren we hierin de ingezette, en gevolgde weg van afgelopen jaren. Via de website is het beleidsplan 2020-2025 in te zien.

Vanaf 2020 zullen we ons beleidsplan en de toekomst van de stichting bespreken met ons Comité van Aanbeveling. We vragen hen zich actief in te zetten voor de stichting door in hun sociale netwerk de stichting onder de aandacht te brengen. Via deze weg willen wij het vertrouwen in de Stichting verder versterken zodat ook komende jaren onze bestaande partners ons blijven - en veel nieuwe partijen ons gaan - ondersteunen bij het uitvoeren van onze doelstelling.

Verder werd de jaarrekening over 2018 besproken en vervolgens onderzocht door de kascommissie. De commissie heeft de jaarrekening akkoord bevonden en het bestuur bovendien enkele nuttige tips gegeven. Deze tips hebben we inmiddels allemaal opgepakt.

Het aantal wensdagen ligt de afgelopen twee jaar lager dan onze doelstelling. Het krijgen van aanmeldingen voor de wensdagen heeft de aandacht van het bestuur. Zo willen we meer bekendheid realiseren bij kinderafdelingen van diverse ziekenhuizen in Nederland en zetten we in op actievere communicatie via sociale media.

Alle rollen binnen het bestuur zijn ingevuld. In de bijlage bij de jaarrekening is een overzicht opgenomen van de bestuursleden en hun nevenfuncties per 31 december 2019.

Onze uitdagingen ...

Inmiddels bestaat onze Stichting ruim acht jaar. We zijn in deze tijd gegroeid naar een goed werkende organisatie. We erkennen daarbij dat we afhankelijk zijn van de inzet van vrijwilligers en financiële bijdragen van particulieren, bedrijven en Van Hoorne Entertainment in het bijzonder.

Voor vervanging van de limousine hebben we van de opbrengst van het Gala € 25.000 bestemd. Met de rest van de opbrengst van het gala verstevigen we de financiële basis van de Stichting en kunnen we komende jaren samen met de jaarlijkse inkomsten de wensdagen uitvoeren.

De afhankelijkheid is niet ongebruikelijk voor een kleine fondsenwervende instelling als de onze. Het ontwikkelen van een bredere vrijwilligersbasis en solide financiële positie houden komende jaren onze aandacht. Hiermee streven we naar een onafhankelijke positie en kunnen we de continuïteit van wensdagen borgen.

Vooruitkijkend ...

De eerste drie maanden hebben we diverse mooie wensdagen kunnen organiseren. En toen kwam de COVID-19 crisis. De crisis zorgt ervoor dat we meerdere maanden geen wensdagen kunnen verzorgen. Het realiseren van onze doelstelling van 100-150 wensdagen is daardoor voor 2020 niet haalbaar.

De COVID-19 crisis zorgt ervoor dat we langere tijd geen wensdagen kunnen organiseren. Hierdoor maken we, behalve enkele kosten voor administratie en beheer, nauwelijks kosten. We hebben voldoende geldmiddelen beschikbaar en geen externe verplichtingen en verwachten daardoor in financiële zin geen belangrijke gevolgen. De aandacht van het bestuur richt zich nu op het vinden van haalbare alternatieven voor de wensdagen en het bepalen van de randvoorwaarden waarbinnen de wensdagen weer kunnen worden opgestart. We hopen dat we de wensdagen in de tweede helft van 2020 weer op kunnen starten. De gezondheid en veiligheid van de wenskinderen, hun gezin en alle betrokkenen staat daarbij voorop.

Onze partners hebben het in deze periode ook erg zwaar. Wij hopen een beroep op hen te kunnen blijven doen en wensen hen veel steun toe.

We blijven ook in 2020 op zoek naar uitbreiding van het team vrijwilligers om de continuïteit te waarborgen en te zorgen voor een evenwichtige inzet van vrijwilligers. Verder heeft onze trouwe limousine de nodige gebruikssporen. Met de opbrengst van het Gala zijn we daarom op zoek naar een geschikt vervangend vervoersmiddel waarmee we onze wenskinderen kunnen blijven verrassen.

In financiële zin streven we de volgende begroting na voor 2020 (vóór COVID-19):

(in Euro)	Begroting 2020
Donaties en giften	47.000
Evenementen	-
Totaal Baten	47.000
Afschrijvingen	-1.500
Kosten uitvoering van wensdagen (100 wensdagen)	-52.500
Wervingskosten	-4.950
Kosten administratie en beheer	-4.050
Financiële baten en lasten	-75
Totaal lasten	-63.075
Nadelig saldo	-16.075

Doordat we in 2020 minder wensdagen realiseren zullen we 2020 waarschijnlijk met een hoger resultaat afsluiten. Tot slot, en we kunnen dat niet genoeg benadrukken, willen wij onze grote dank uitspreken voor iedereen die zich, op welke manier dan ook, voor de Stichting inzet!

Molenaarsgraaf, 8 december 2020

Namens het voltallige bestuur,

Jacco van Kleef
Voorzitter

FINANCIËEL VERSLAG

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019
(na winstbestemming)

		31 december 2019		31 december 2018	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)		2.592		4.092
Vlottende activa					
Vorderingen	(2)	49.822		1.689	
Liquide middelen	(3)	41.959		17.843	
			91.781		19.532
			<u>94.373</u>		<u>23.624</u>
Passiva					
Reserves en fondsen					
Bestemmingsreserves	(4)	25.000		-	
Algemene reserves		55.258		21.254	
			80.258		21.254
Kortlopende schulden	(5)		14.115		2.370
			<u>94.373</u>		<u>23.624</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
Baten			
Donaties	(6) 152.974	86.700	58.646
Som van de geworven baten	152.974	86.700	58.646
Lasten			
Afschrijvingen materiële vaste activa	(7) 1.500	1.500	1.500
Lasten uitvoeren van wensdagen	(8) 51.432	51.250	55.333
Wervingskosten	(9) 40.765	5.250	2.410
Kosten beheer en administratie	(10) 132	4.050	217
Financiële baten en lasten	(11) 140	75	135
	93.969	62.125	59.595
	-----	-----	-----
Batig / Nadelig saldo	59.005	24.575	-949
	=====	=====	=====
Resultaatbestemming			
Bestemmingsreserves	25.000	-	-
Algemene reserves	34.005	24.575	-949
	59.005	24.575	-949
	=====	=====	=====

Aantal wensdagen

Realisatie 2019:	72
Begroting 2019:	125
Realisatie 2018:	90

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

Stichting Lach voor een Dag, opgericht 9 juli 2013 en gevestigd te Molenaarsgraaf, heeft als doel:

1. het verzorgen en begeleiden van zieke kinderen en hun familie wanneer aan deze zieke kinderen een onbezorgde dag wordt aangeboden;
2. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
3. de stichting heeft niet als doel winst te realiseren.

Omzetbelasting

De stichting is vrijgesteld van omzetbelasting.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

De stichting past voor het opstellen van de jaarrekening Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 (C2) voor (kleine) fondsenwervende organisaties toe. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts verantwoord voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden verantwoord indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Actie-opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin de actie plaatsvindt. Bijdragen van sponsoren worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft. Overige baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten worden ontvangen.

Materiële vaste activa

Deze activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met de eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

Jaarlijks wordt beoordeeld of er sprake is van een bijzondere waardevermindering.

Afschrijving

	%
Limousine	20

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Eigen vermogen

De Algemene reserve bestaat uit het cumulatief saldo van voordelige en nadelige saldi van baten en lasten van de afgelopen jaren.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Donaties

Onder donaties wordt verstaan alle ontvangen gelden van donateurs en de opbrengsten vanuit het gala.

Lasten

Voor de toerekening van de lasten aan de uitvoering van wensdagen, werving of beheer en administratie hanteren wij een eenvoudige methodiek. Alle kosten die direct gerelateerd zijn aan wensdagen maken onderdeel uit van de Lasten uitvoeren van wensdagen. Hetzelfde uitgangspunt geldt voor wervingskosten. De kosten van coördinatie en administratieve ondersteuning door de back office van Van Hoorne Entertainment worden, op basis van een inschatting van 60% toegerekend aan de uitvoering van wensdagen. Aan werving en beheer en administratie wordt beiden 20% van deze kosten toegerekend.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
(1) Materiële vaste activa		
Limousine	2.592	4.092

De limousine wordt in 5 jaar afgeschreven. Het verloop van de materiële vaste activa in 2019 is als volgt:

	Limousine €
Boekwaarde per 1 januari 2019	4.092
Afschrijvingen	-1.500
Boekwaarde per 31 december 2019	2.592
Aanschaffingswaarde	7.500
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-4.908
Boekwaarde per 31 december 2019	2.592

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
(2) Vorderingen		
Debiteuren	49.190	-
Overige vorderingen en overlopende activa	632	1.689
	49.822	1.689

Alle vorderingen hebben een looptijd van korter dan één jaar.

<i>Debiteuren</i>		
Debiteuren	49.190	-

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
<i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde inkopen	632	586
Nog te ontvangen bedragen	-	1.103
	<u>632</u>	<u>1.689</u>

(3) Liquide middelen

Rabobank	41.181	17.162
Kas	778	681
	<u>41.959</u>	<u>17.843</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
(4) Reserves en fondsen		
Bestemmingsreserves	25.000	-
Algemene reserves	55.258	21.254
	<u>80.258</u>	<u>21.254</u>
	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€

Bestemmingsreserve limousine

Stand per 1 januari	-	-
Batig / nadelig saldo	25.000	-
Stand per 31 december	<u>25.000</u>	<u>-</u>

De bestemmingsreserve is gevormd voor de aanschaf van een limousine.

	2019	2018
	€	€
<i>Algemene reserves</i>		
Stand per 1 januari	21.253	22.203
Batig / nadelig saldo	34.005	-949
Stand per 31 december	<u>55.258</u>	<u>21.254</u>

31 december 2019	31 december 2018
€	€

(5) Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelskredieten	13.547	1.261
Overige schulden en overlopende passiva	568	1.109
	<u>14.115</u>	<u>2.370</u>

Alle schulden hebben een looptijd van korter dan één jaar.

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	<u>13.547</u>	<u>1.261</u>
-------------	---------------	--------------

Overige schulden en overlopende passiva

Nog te ontvangen inkoopfacturen	<u>568</u>	<u>1.109</u>
---------------------------------	------------	--------------

Gebeurtenissen na balansdatum

De stichting heeft in 2020 te kampen met de gevolgen van de wereldwijde uitbraak van het coronavirus COVID-19. De gevolgen zijn echter niet van dien aard dat de continuïteit van de stichting in gevaar brengt.

5 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
	€	€
(6) Donaties		
Bedrijven	30.779	24.477
Organisaties zonder winststreven	12.813	28.455
Particulieren	8.862	5.714
Evenementen	100.520	-
	<u>152.974</u>	<u>58.646</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2019 geen werknemers in dienst. Voor de coördinatie en administratieve uitvoering is een afspraak gemaakt met Van Hoorne Entertainment. De vergoeding hiervoor is een vast bedrag per wensdag. Het bestuur is onbezoldigd.

(7) Afschrijvingen materiële vaste activa

Limousine	<u>1.500</u>	<u>1.500</u>
-----------	--------------	--------------

(8) Lasten uitvoeren van wensdagen

Reis- en verblijfkosten	10.948	12.152
Film, foto's, fotoboek	-	22
Kleding en visagie	3.724	4.114
Kosten limousine	8.830	9.644
Begeleiding	5.187	5.517
Geschenken	1.941	2.199
Coördinatie en administratieve ondersteuning	20.802	21.685
	<u>51.432</u>	<u>55.333</u>

In 2019 zijn 72 wensdagen (2018: 90 dagen) gerealiseerd. De kosten per wensdag bedragen EUR 714 (2018: EUR 615).

(9) Wervingskosten

Promotie en brochures	2.152	1.111
Website	287	199
Kosten gala evenement	38.326	1.100
	<u>40.765</u>	<u>2.410</u>

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
	€	€
(10) Kosten beheer en administratie		
Contributies en abonnementen	-56	73
Assuranties	188	144
	<u>132</u>	<u>217</u>
(11) Financiële baten en lasten		
Rentelasten en soortgelijke kosten	-140	-135
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Bankrente en -kosten	140	83
Rente belastingdienst	-	52
	<u>140</u>	<u>135</u>

Bestemming batig / nadelig saldo

Het batig saldo over 2019 wordt voor € 25.000 ten gunste van de Bestemmingsreserve gebracht en € 34.005 ten gunste van de Algemene reserve gebracht.

Kascontrole

Het jaarverslag en de administratie over 2019 zijn door een onafhankelijke controlecommissie van financieel deskundigen onderzocht en op 27 oktober 2020 akkoord bevonden.

Molenaarsgraaf, 8 december 2020

J.C. van Kleef (voorzitter)

BIJLAGEN

1 OVERZICHT NEVENFUNCTIES VAN BESTUURSLEDEN

Voorzitter

J.C. van Kleef (Jacco)

- Partner KPMG Accountants N.V.
- Penningmeester Gereformeerde Kerk Molenaarsgraaf-Brandwijk
- Voorzitter Lions Molenlanden

Plaatsvervangend voorzitter

C.J.N. Osseweijer (Kees)

- Mentor bij Stichting Mentorschap Nederland
- Penningmeester Stichting Literatuurprijs Gorinchem
- Penningmeester J.W. Ooms Stichting
- Secretaris Vereniging Gepensioneerden Rabobank

Secretaris

M.A. de Wit-Vuurens (Ria)

- Secretaris van Buurtvereniging De Dijk, Ameide

Penningmeester

M. van Hoorne-Korevaar
(Marjanne)

- Personeel en administratie Van Hoorne Entertainment

Evenementen

D.A. van Huijnen-Bloemsma
(Danielle)

- Projectleider Evofenedex
- Eigenaar 2BCreadvice

Creatieve ondersteuning

J.M. Karting-van Lienden
(Jean Paul)

- Impresario Triple T Agency
- Algemeen bestuurslid Theater Gnaffel
- Secretaris VNR Boskoop

M. van Hoorne (Michael)

- Directeur Van Hoorne Entertainment